

5S – СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ

Целевая аудитория

- Руководители среднего и нижнего звена (начальники и заместители начальников цехов, начальники участков, мастера, бригадиры)
- Специалисты, ИТР
- Операторы, основные и вспомогательные рабочие
- Специалисты отделов по управлению персоналом
- Специалисты по повышению операционной эффективности

Цели обучения

- Получить практические знания и навыки по организации безопасных, эргономичных и эффективных рабочих мест
- Продолжить формирование терминологии и культуры Бережливого производства
- Повысить уровень вовлеченности сотрудников в процесс непрерывного совершенствования

Описание

Вебинар проводится в практическом формате, причем подразумевается не только выполнение участниками заданий на компьютере, но и выход группы в цеха на рабочие места. При этом требуется обеспечить возможность видеосвязи с тренером путем видео звонка (skype, zoom, whatsapp и пр.), чтобы он мог видеть предметы и процессы на рабочем месте и давать рабочей

группе комментарии. Сделать это можно при помощи обычного смартфона с доступом в интернет.

В течение первого блока участники познакомятся с концепцией Бережливого производства, философией устранения потерь, классификатором видов потерь, решат видео кейс по выявлению потерь.

Второй блок посвящен так называемому «нулевому» шагу, на котором определяются рабочие места, ставятся цели по повышению эффективности рабочих мест, проводится анализ работ, выявление потерь и рисков. После теоретического блока участники выходят в цех на рабочие места и выполняют практическое задание.

Третий блок посвящен шагу «1S – сортировка».

На мини-лекции слушатели знакомятся с углубленным подходом к сортировке, организацией карантина, работе с красными и частотными ярлыками.

Практикум посвящен работе по сортировке оборудования, приспособлений, материалов и других предметов на рабочих местах.

Цель сортировки – удалить с рабочих мест ненужные предметы, а нужные приоритизировать с точки зрения частоты использования, а также оценить их состояние.

Четвертый блок посвящен шагам «2S – создание порядка» и «3S – соблюдение чистоты». Слушатели знакомятся с матрицей приоритизации и выполняют практическое задание по разработке и приоритизации эскизных решений.

Затем рассматривается тема операциональных определений для синхронизации понимания достаточного уровня чистоты на рабочем месте. Участники знакомятся с алгоритмом выполнения 3S шага и выполняют практикум по выявлению источников и типов загрязнений, разработке способов их устранения и чистки, распределению зон ответственности за чистоту.

Во время пятого блока рассматриваются «4S – стандартизация» и «5S – совершенствование».

Слушатели знакомятся с понятием система стандартов, типами стандартов, ключевыми особенностями разработки стандартов.

Во время практикума разрабатываются демо стандарты и проводится групповое обсуждение результатов.

На пятом шаге участники узнают о направлениях совершенствования. Требованиям к аудитам для оценки качества соблюдения дисциплины выполнения стандартов.

Формат обучения – практический, включая

- мини - лекции
- практические упражнения
- практическая работа в гемба
- практическая работа в аудитории
- групповые обсуждения

Раздаточный материал

Раздаточный материал предоставляется в электронном виде.
Сертификат

Документ об окончании курса

Участникам, успешно сдавшим выходной тест по курсу, выдается удостоверение компании «Лин Консалт» о повышении квалификации в объеме 20 часов.

Услуга тестирования платная.

Образовательная лицензия

Компания «Лин Консалт» имеет лицензию на право оказывать образовательные услуги в сфере дополнительного профессионального образования №10600 от 28.06.2018 г.

Программа вебинара «5S – СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ»

1-й блок	2-й блок	3-й блок
<p>Знакомство. Регламент. Цели и задачи вебинара. Концепция Бережливого производства. Философия устранения потерь. Визуализация. Виды потерь на предприятии (классификация потерь). Практическая работа «Выявление потерь». Решение видео-кейса. Место 5S в методологии Бережливое производство. История. Обзор этапов 5S. Выгоды от внедрения 5S.</p>	<p>0S – Инициация. Цели и задачи. Определение рабочего пространства. Виды деятельности. Потери, риски. Анализ причин. Обзор методических материалов.</p> <p>Практикум №1. Определение РМ, работ, выявление потерь и рисков. Оценка эргономичности и безопасности рабочего места. Оценка рисков на рабочем месте.</p>	<p>1S – Сортировка. Основные принципы. Система красных и частотных ярлыков. Организация «карантина». Обзор методических материалов.</p> <p>Практикум №2. Сортировка предметов на рабочих местах. Заполнение ведомости предметов (текущее состояние). Организация карантина.</p>
4-й блок	5-й блок	
<p>2S – Порядок. Матрица приоритизации. Организация безопасного и эргономичного рабочего места. Основные зоны и места хранения. Оптимальная планировка. Использование приспособлений. Обзор методических материалов.</p> <p>Практикум №3. Разработка эскизных решений. Определение мест хранения для инструмента, оснастки, материалов и комплектующих. Определение потребностей в дополнительных приспособлениях, инструменте и производственной мебели.</p> <p>3S – Чистота. Определение необходимого и достаточного уровня чистоты. Операционные определения. Способы и методы поддержания чистоты. Зоны ответственности за поддержание чистоты. Обзор методических материалов.</p> <p>Практикум №4. Выявление источников и типов загрязнений. Определение способов чистки и уборки, дополнительных инструментов для чистки. Распределение зон ответственности за чистоту.</p>	<p>4S – Стандартизация. Система стандартов. Типы стандартов. Ключевые аспекты стандартов.</p> <p>Практикум №5. Разработка демо стандарта.</p> <p>5S – Совершенствование. Направления совершенствования. Необходимые условия. Требования к аудиту.</p> <p>Подведение итогов вебинара.</p>	